



⊕ Sie erhalten diese Information von einem Makler, welcher sich zu einer besonders hohen Qualität seiner Dienstleistungen bekennet. Diese ist durch folgendes gekennzeichnet:

- Begleitung bzw. Hilfestellung bis zum **Kaufvertrag** und darüber hinaus:
- Sie erhalten alle relevanten Daten, Informationen und Unterlagen sowie Beratungen zur Immobilie.
- Des Weiteren werden mögliche Problemstellungen behandelt.
- Eine rechtliche Absicherung durch den Makler ist gegeben, bei gleichzeitiger Vermögens-schadenshaftpflichtversicherung.
- Beratung und Informationen zum **Kaufvertrag**.
- Aufbereitung der Immobilienunterlagen
- Kostentransparenz
- Unbare Abwicklung der Leistung bzw. Rechnung mit Registrerkassa bei barer Abwicklung
- Strikte Einhaltung aller gesetzlichen Vorgaben ist für uns selbstverständlich



Überreicht von Ihrem Immobilienmakler

Ihr Mehrwert durch den Immobilienmakler **beim Immobilienkauf**



Wiener Käuferpaket ⊕

(Stand: Jänner 2017)

Offenlegung:
Für den Inhalt verantwortlich:
Wiener Käuferpaket ⊕ (Stand: Jänner 2017)
Fachgruppe Wien der Immobilien- und Vermögenstreuhänder
Schwarzenbergplatz 14, 1041 Wien
T 01/514 50-3761 | F 01/514 50-3765 | E immo@wkw.at
Offenlegung gemäß § 25 Mediengesetz; siehe
<http://www.immobilienvissen.at/impressum>

Zusätzliche Dienstleistungen und Merkmale, zu den bereits genannten Verpflichtungen, welche die sich unterwerfenden Makler einzuhalten haben:

- Einzelbesichtigungen
- Immobiliencard
- Laufende Aus- und Weiterbildungen auch für unsere Mitarbeiter
- Begleitung bzw. Hilfestellung bei Ummeldung von Strom, Gas, Wasser, etc.

Gerne stehen wir Ihnen auch nach Vertragsunterzeichnung für Fragen und Anliegen zur Verfügung.

Checkliste

Einforderbare Unterlagen beim Kauf eines ZINSHAUSES

WOHNUNGS EIGENTUMSIMMOBILIEN

- Wohnungseigentumsvertrag
- Nutzwertgutachten
- Grundbuchsauszug
- Fertigstellungsanzeige bzw.
- Benützungsbewilligung
- Höhe der Reparaturrücklage
- Bewirtschaftungskosten
- Vorschreibung der HV bzw. Betriebskosten aufgeschlüsselt
- Letztes
- Eigentümersammlungsprotokoll
- Aktuelle Vorausschau
- etwaige Informationen über geplante Investitionen/Reparaturen
- etwaige Informationen über Kredite oder Klagen von und gegen WE
- etwaige Informationen zu einer Förderungsbüronahme
- Immobiliengröße / Fläche
- Baujahr
- Heizungsart
- Lift
- Energiekennzahlen
- Himmelsausrichtung (Kardinalpunkte)
- Zimmeranzahl (Bad, WC, etc.)
- Aussstattung
- Inventar (soweit vorhanden)
- Infrastruktur / öffentliche Verkehrsanbindung
- Außenflächen (Garten, Terrasse, Balkon)
- Keller
- Garage / Stellplatz
- Lasten und Servitute sowie diese zu übernehmenden sind
- Förderungsbestimmungen
- Nebenkosten aufgeschlüsselt
- Pläne (Grundriss bzw. Planskizze)
- Lageplan
- Der Immobilie entsprechende Fotos
- Alle der zu erwartenden Kosten in Bezug auf die Kaufabwicklung
- Grundbuchsauszug
- Widmung
- etwaige Informationen über Lasten bzw. Servitute
- Flächenwidmungs- und Bebauungsplan
- Aufschließungskosten soweit gegeben
- Abtretungsflächen soweit gegeben
- Verdachtsflächenkataster

Einforderbare Unterlagen bei BAUTRÄGEROBJEKTEN

- Grundbuchsauszug
- Zinsliste
- Mietverträge
- Pläne
- Kautionsverwaltung
- Bauträgervertrag (Kaufvertragsentwurf nach BTVG)
(vorläufiger) Wohnungseigentumsvertrag
(vorläufiges) Nutzwertgutachten
- Grundbuchsauszug
- Baubewilligung
- Energieausweis
- Flächenwidmungs- und Bebauungsplan
- etwaige Informationen über dingliche oder obligatorische Lasten
- Widmung (= Nutzungswidmung)
- Pläne, Baubeschreibung, Ausstattungsbeschreibung
- etwaige Preise für Sonder- oder Zusatzleistungen
- Zahlungsplan
- Musterkaufanbot

Hinweis: Vom Interessenten bei Anbotslegung zu übergeben

- Ausweiskopie
- unterfertiges Kaufanbot
- Finanzierungsnachweis
- Meldezettel
- Alle für den Kaufvertrag wichtigen, persönlichen Daten (Geburtsdatum, SV-Nummer, Adresse, Name, etc.)

Einforderbare Unterlagen beim GRUNDSTÜCKSKAUF

- Grundbuchsauszug
- Widmung
- etwaige Informationen über Lasten bzw. Servitute
- Flächenwidmungs- und Bebauungsplan
- etwaige Informationen betreffen Zuleitungen und damit verbundene Abgaben und Kosten

Zu übergebende Unterlagen und Informationen bei Vertragsabschluss

- Honorarne Maklerprovision (ggf. Registrierkassenbon bei Barzahlung)
- Energieausweis, soweit nicht bereits ausgehändigt
- Ummeldungs- und Übergabeformulare nach erfolgreicher Ummeldung und Übergabe (soweit vom Kunden gewünscht)